

事業所名

きっずデイゆめ

支援プログラム

作成日

8年

3月

12日

|           |                 |   |       |     |         |   |       |
|-----------|-----------------|---|-------|-----|---------|---|-------|
| 法人（事業所）理念 |                 | 「すべての人に質の高い生活を提供するために」という会社理念に従って、1人1人に寄り添い「ただいま」と帰ってこれる第二の「お家」を目指しています。様々な障がいを持った子供同士が、助け合い優しい気持ちを持てる大人になってほしい。やがて来る自立に向けて、出来る事を1つでも増やせるように日々心掛けています。  |       |     |         |   |       |
| 支援方針      |                 | 基本的動作及び知識技能を習得し、並びに集団生活に適應することができるよう、児童の身体及び精神の状況並びにその置かれている環境に応じて効果的な支援をしていきます。生活能力の向上のために必要な支援を行い、社会との交流を図ることが出来るよう努めて参ります。   |       |     |         |   |       |
| 営業時間      |                 | 9時  | 30分から | 18時 | 30分まで   | 送迎実施の有無   | あり なし |
| 支 援 内 容   |                 |   |       |     |         |   |       |
| 本人支援      | 健康・生活           | ○睡眠・食事・排泄等の基本的な生活リズムを身に付け基本的な生活スキルを獲得できるよう支援しています。<br>○健康状態に気を配り意思表示が困難な子どもの思いを汲み取り、サインに気付いていけるよう取り組んでいます。<br>○食育レクリエーション等では、提供方法を変えたり、楽しみながら少しずつ偏食の改善ができるよう支援しています。  |       |     |         |   |       |
|           | 運動・感覚           | ○姿勢の保持や動作の習得を支援しました。<br>○聴覚過敏の児童には、イヤーマフを使う事で落ち着いて活動に参加できるよう支援しています。<br>○感覚の過敏さや鈍麻などに合わせた環境調整を行いました。  |       |     |         |   |       |
|           | 認知・行動           | ○時間や数の概念等は、絵カードやタイムタイマー等を使って視覚優位な児童への支援を行っています。<br>○脳機能バランスを活用した支援を行っています。<br>○1日の活動のタイムテーブルを時間ごとに確認できるよう支援しています。   |       |     |         |   |       |
|           | 言語<br>コミュニケーション | ○発語のない児童へは、簡単な言葉で伝えたり、絵カード、指さし、サイン等で相互のコミュニケーションに取り組んでいます。<br>○子どもが意見を出しやすい環境に配慮しています。  |       |     |         |   |       |
|           | 人間関係<br>社会性     | ○職員との信頼関係を構築し、安心できる小集団での関係性を広げて、地域社会への参加・インクルージョンを進めていける支援を行っています。<br>○公共交通機関を使つての外出レクリエーションでは公共施設でのマナーの習得を支援しました。<br>○イベントを通じた地域との交流を大切にしています。   |       |     |         |   |       |
| 家族支援      |                 | ○保護者様との信頼関係を構築し、気兼ねなく子育ての悩み等に対する相談等、保護者に寄り添った支援を行っています。<br>○当所での様子を写真や文章での記録を残し、保護者様に伝え連携を図りました。  |       |     | 移行支援    | ○家族への情報提供や、スムーズに併用事業所に移行できるよう情報共有している。  |       |
| 地域支援・地域連携 |                 | ○児童の現状等について小学校と連携を図り、情報共有し支援の方向性を話し合いました。<br>○不登校支援のため、保護者や中学校等様々な関係機関と連携を図り、ケース会議を行い家族支援を行いました。<br>○地域のごみ拾いを行いました。<br>○ハロウィンでは子供たちと一緒に近所を練り歩き、近所の方や町役場からお菓子を頂きました。   |       |     | 職員の質の向上 | ○1ヶ月に1回以上、ミーティングや社内研修機会を設けています。<br>○不登校児についての外部研修に参加しました。<br>○知識を深めるために外部研修に定期的に参加している。 |       |
| 主な行事      |                 | 【季節の行事】初詣・バレンタインデー・節分・ひな祭り・いちご狩り・パイキング・お花見・こどもの日・夏祭り・ハロウィンパーティ・芋ほり・越谷・松伏連合大運動会・クリスマス会・ゆめ卒業式<br>【外出レクリエーション】スキップシティ・明治なるほどファクトリー・ネーブルパーク・関宿城・越谷科学館ミラクル・川口科学館・造幣局埼玉博物館・電車に乗って葛西臨海公園・羽生水族館・東武鉄道博物館・水海道あすなろのさと・グリコピアイースト・電車に乗ってギャラクシテイ・リユース田んぼアート見学等<br>【食育レクリエーション】お汁粉パーティ・肉まん作り・恵方巻を作ろう・クッキー作り・カレー作り・焼きそばを作ろう・お好み焼き作り・プリンアラモード等<br>【製作】絵馬製作・スライム・シャボン玉作り・ハーバリウム作り・ハロウィンバック製作・クリスマス製作等 |       |     |         |   |       |